

N. 16

Lo Bianco



## IL DIRETTORE

- **VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- **VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità generale dell'Ente;
- **VISTA** la L.R. del 25/11/2002 n°20;
- **VISTO** il decreto del Commissario ad acta n°1 del 28/12/2015 con la quale nominava il Direttore dell'ERSU di Catania;
- **VISTA** la circolare n° 13 del 19.12.11 della Regione Siciliana afferente le istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà della Regione;
- **VISTA** la circolare 26 del Ministero dell'Economia e delle finanze, afferente istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili al 31.12.2015 ;
- **PRESO** atto della necessità di implementare e ricatalogare ex novo l'inventario con una minuziosa ricognizione dei beni con conseguente rivalutazione dei beni;
- **VALUTATA** l'opportunità di costituire una commissione composta da soggetti che hanno già maturato esperienze in tale settore negli anni precedenti, a cui affidare il compito di rilevare direttamente notizie concernenti lo stato d'uso dei beni, la consistenza dei beni inventariati presenti nell'Amministrazione e compilare un apposito processo verbale conclusivo;

## DECRETA

**Art.1)** Di nominare la Commissione per la reinventerazione dei beni e la proposta di messa in fuori uso, così composta:

Presidente: Lo Bianco Gaetano

Componente: Castorina Antonino

Componente: Russano Pietro

**Art.2)** La Commissione, nell'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere a porre in essere i seguenti adempimenti:

- effettuazione delle conseguenti sistemazioni contabili volte a riconciliare i dati presenti nelle scritture patrimoniali con quelle da iscriversi nei nuovi inventari;
- aggiornamento dei valori dei beni esistenti, per la formazione dei nuovi inventari alla data del 31/12/2015;
- compilazione dei nuovi inventari, con l'elencazione di tutti i beni posseduti.
- proposta di messa in fuori uso

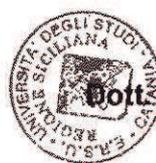
**Art.3)** La Commissione si organizzerà autonomamente per un'efficace programmazione e funzionamento della propria attività e dei propri lavori, che saranno formalizzati in appositi verbali stilati per categoria, ed in particolare:

- 1) Processo verbale
- 2) Beni in uso
- 3) Beni mancanti
- 4) Beni non più utilizzabili
- 5) Quadro di raccordo

Catania li ..... 02 FEB. 2016

**Ufficio Consegnatario e Patrimonio dell'Ente**  
**Il Funzionario Tecnico : Geom. A. Castorina**

IL CONSEGNATARIO E PATRIMONIO  
Geom. Castorina Antonino



Il Direttore  
Dott. Valerio Calfagirone